**DOSSIER INSCRIPTION AU PERISCOLAIRE**

NOM………..………………………………….Prénom……………………………

Sexe ☐ M ☐ F Date de naissance ……./…… /…………

Adresse du domicile : …………………………………………………………………………..

Code Postale : ………………………….Ville : ………………………………………………………

**Responsables légaux**

**Mère de l’enfant**: NOM …………………………………… Prénom :………………….............

Adresse (si différente de celle de l’élève) ……………………………...……………………………..

Code Postal …………………… Commune …………………………………………………………….

Domicile…………………………Portable …..…………………..Travail…………………………..

Courriel: .............................................................................................................................

**Père de l’enfant**: NOM …………………………….…..……………. Prénom : …………………...

Adresse (si différente de celle de l’élève) ……………………………...………………………………..

Code Postal …………………… Commune ……………………………………………………………..

Domicile…………………………Portable …..…………………..Travail…………...……………

Courriel: ..............................................................................................................................

Situation Familiale : ❒ marié ❒ pacsé ❒ divorcé/séparé (joindre une copie du jugement)

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

❒  **AUTORISATION « PHOTOS » « VIDEO »**

J’autorise les enseignants de l’école à utiliser **dans le cadre pédagogiques** des photos de mon enfant prises *au cours des activités periscolaires* (types de photos possibles : journal, affichages, documents de formation, articles de presse locale lors de manifestations organisées par l’école, page facebook de l’école, site internet de l’école)

**DOCUMENTS A FOURNIR**

Pour les enfants inscrits à l’école Mon Ecole et Moi :

❒ Je valide que la fiche de décharge parentale, autorisation de sortie, autorisation alimentaire, et de l’information sur le contenu de la trousse à pharmacie sont identiques pour l’école et pour le périscolaire. Je transmets « dossier d’inscription » et « fiche sanitaire ».

❒ Pour les enfants extérieur : merci de remplir également les fiches :parentale, autorisation de sortie, autorisation alimentaire, et de l’information sur le contenu de la trousse à pharmacie.

**PERIODES CHOISIES DE PERISCOLAIRE \***

L’école propose un service de périscolaire de 8h30 à 18h30, du lundi au vendredi, aux dates suivantes. Merci de précisez vos besoins :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | LUNDI | MARDI | MERCREDI | JEUDI | VENDREDI |
| Du J 24/10 au J 31/11 |  |  |  |  |  |
| Du L 20/04 au V 24/04 |  |  |  |  |  |
| Du L 06/07 au V 10/07 |  |  |  |  |  |
| Du L 13/07 au V 17/07 |  | FERIE |  |  |  |
| Du L 20/07 au V 24/07 |  |  |  |  |  |

\* les frais ouvrant droit à une réduction fiscale de 50% pour une facture annuelle de 2300 € maximum

**REPAS ET GOUTERS**

Les enfants prennent le repas entre 11H45 et 12H30 dans les locaux de  . Des repas variés et équilibrés, sont préparés par un traiteur et livrés chauds. Le gouter de 16h est également livré par le traiteur.

Repas du midi : ☐ classique ☐ végétarien

**TARIF**

28 euros par journée d’accueil : repas et gouter compris.

Le periscolaire est comme L’école, totalement financé à ce jour par les familles. Cela signifie qu’elle ne reçoit pas de subvention de l’état ou autres institutions. Les tarifs sont calculés afin de permettre au periscolaire de fonctionner dans de bonnes conditions.

**REGLEMENT**

Je m’engage à verser les frais de périscolaire par virement ou chèque à l’ordre de ***Mon École et Moi* IBAN : FR7630087332280002045700129 CODE BIC : CMCIFRPP**

sur la base de la facture qui sera établie le 1e du mois suivant la période choisie.

Fait à …………………le……………….

Signature du responsable légal 1 suivie Signature du responsable légal 2 suivie

de la mention « lu et approuvé » de la mention « lu et approuvé »

**LISTE DES PIÈCES À FOURNIR**

* Fiche d’inscription
* Fiche sanitaire
* Attestation de l’assurance (RC)\*
* 2 photos \*
* Un RIB\*
* En cas de séparation une copie du jugement\*

\*ces documents n’ont pas besoin d’être transmis par les élèves de l’école car ils sont déjà dans le dossier de votre enfant.